

https://stampfliag.ch/job/housekeeping-managerin-flims-04082020-pdf__trashed/

Housekeeping ManagerIn Flims

Description

Die Stampfli AG ist ein national führender Anbieter von Dienstleistungen im Bereich Facility Management. Auch mit national 2500 Mitarbeitenden sind wir ein Familienunternehmen geblieben. Auf unsere über 30-jährige Tradition und unsere starken Wurzeln sind wir stolz, denn diese erlauben es uns, dynamisch in die Zukunft zu gehen und Neues zu wagen. Für unsere Kunden bedeutet der Name Stampfli Qualität, Innovation, Zuverlässigkeit und kundenorientiertes Handeln. Für unsere Mitarbeitenden ein angenehmes Arbeitsklima, flache Strukturen und kontinuierliche Fortbildung in einem stetig wachsenden Unternehmen.

Responsibilities

- Tägliche Arbeitseinteilung
- Führen des Etagenteams
- Die Sicherstellung eines reibungslosen täglichen Ablaufes
- Kontrolle des Arbeitsmaterials
- Reporting technischer Mängel
- Kontrolle und Einhaltung der Hygiene- und Arbeitssicherheitsvorschriften
- Umsetzung und Sicherstellung der internen Qualitätsstandards
- Wäscheverwaltung
- Training der Mitarbeiterinnen (on the job)
- Direkte Kontaktperson für unseren Kunden

Qualifications

- Führungserfahrung im Bereich der 4-5 Sterne Hotellerie
- Vorzugsweise abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich der Hotellerie
- Fundierte Kenntnisse im Bereich Hauswirtschaft
- Erfahrung mit Reinigungsmitteln und deren Einsatz
- Gute MS-Office Anwenderkenntnisse
- Gute Deutsch- und vorzugsweise Englischkenntnisse

Job Benefits

Wir bieten Ihnen eine selbstständige und herausfordernde Tätigkeit in einem dynamischen Umfeld. Diese Stelle besetzen wir ohne Unterstützung von externen Personaldienstleistern. Ihre vollständige Bewerbung online oder per Post senden Sie bitte an:

Contacts

Stampfli AG
Human Resources

Tiziana Wipf
Gewerbestrasse 12
CH-4553 Subingen

hrhotel@stampfliag.ch

Hiring organization

Stampfli AG

Beginning of employment

Per sofort oder nach Vereinbarung

Job Location

Flims (GR)

Date posted

4. August 2020